

Gdańsk, 02.12.2019 r.

POWR.03.05.00-00-ZR07/18-00

Zapytanie ofertowe nr 1/12/2019/POWR/REG
dotyczące wyboru kandydata na stanowisko lektora prowadzącego szkolenie dla
kadry kierowniczej i administracyjnej z języka angielskiego przygotowujące do
egzaminu TELC
Kod CPV 80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe

I. ZAMAWIAJĄCY

Wyższa Szkoła Zdrowia w Gdańsku
ul. Pełplińska 7, 80-335 Gdańsk
NIP: 586-20-14-267,
REGON: 191841493

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Zapytanie ofertowe jest prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności zawartą w Wytocznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wybór osoby na stanowisko lektora prowadzącego szkolenie dla kadry kierowniczej i administracyjnej z języka angielskiego przygotowujące do egzaminu TELC, w ramach projektu „Praktycznie dla zdrowia” – rozwój kompetencji zawodowych w ramach zintegrowanych programów kształcenia w Wyższej Szkole Zdrowia w Gdańsku, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

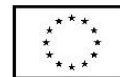
2.1. Przedmiot zamówienia

1. Wykonawca [lektor] zobowiązuje się do przeprowadzenia jednej edycji szkoleń z języka angielskiego przygotowujących do egzaminu:
 - a) jedna edycja szkoleń jest rozumiana jako przeprowadzenie szkolenia językowego dla dwóch grup (6 UP na grupę);
 - b) grupa musi zrealizować 120 h zajęć
 - c) wykonawca pracuje przy użyciu podręczników i ćwiczeń dostarczonych przez zamawiającego;

2.2. Okres sprawowania funkcji: styczeń 2020 r. – grudzień 2021 r.

2.3. Czas pracy: wg harmonogramu ustalonego z zamawiającym

Projekt „Praktycznie dla zdrowia” – rozwój kompetencji zawodowych w ramach zintegrowanych programów kształcenia w Wyższej Szkole Zdrowia w Gdańsku współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



2.4. Miejsce sprawowania funkcji: GDAŃSK

2.5. Zawartość merytoryczna szkoleń – podstawowa problematyka

- kurs językowy przygotowujący do certyfikowanego egzaminu TELC z języka angielskiego z uwzględnieniem kompetencji językowych w pracy administracyjnej

2.6. Wymagania dotyczące kwalifikacji do pełnienia funkcji trenera:

Trener będzie posiadał odpowiednie wykształcenie oraz doświadczenie w prowadzeniu zajęć z języka angielskiego

2.7. Inne wymagania: wykonawca zobowiązuje się do złożenia oświadczenia dotyczącego spełnienia kryteriów kwalifikacyjnych wskazanych w pkt 2.6 oraz do zapoznania się z programami kursów zamieszczonymi na stronie projektu www.powr.wsz.pl.

1. Kwota kwalifikowana – wynagrodzenie za 1 godzinę brutto.
2. W celu realizacji zamówienia Zamawiający przekaże Wykonawcy materiały drogą e-mailową.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany harmonogramu szkoleń z zastrzeżeniem o powiadomieniu wykonawcy co najmniej 14 dni przed zmianą.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości podawania dodatkowych kosztów związanych z realizacją zamówienia. Kwota kwalifikowana musi być podana z uwzględnieniem wszystkich kosztów, jakie ponosi wykonawca przy realizacji szkoleń i stanowić cenę jednostkową za godzinę.
6. Zamawiający nie finansuje kosztów dojazdu, noclegu, wyżywienia.

IV. OCENA OFERTY

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

1. Wynagrodzenie 80% [co stanowi 80 pkt],
2. Spełnienie wymagań kwalifikacyjnych w zakresie wykształcenia i doświadczenia – 20% - 20 pkt.

Ad 1.

Liczba punktów = **Najniższe wynagrodzenie brutto ze wszystkich złożonych ofert** x 100 x 80%

Wynagrodzenie brutto badanej oferty

Wynagrodzenie musi być podane w PLN cyfrowo i musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją usługi.

Ad 2.

Spełnienie wymagań kwalifikacyjnych w zakresie wykształcenia i doświadczenia – oferty, w których to kryterium nie będzie spełnione, nie podlegają ocenie.



20 pkt – powyżej 4 lat doświadczenia zawodowego zgodne z dziedziną będącą przedmiotem szkoleń

10 pkt – powyżej 3 lat doświadczenia zawodowego –II-

5 pkt – co najmniej 2 letnie –II-

Liczby punktów otrzymanych za kryterium wynagrodzenie oraz kwalifikacje, po zsumowaniu stanowią ocenę końcową oferty. Łącznie oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów. W przypadku niemożliwości wybrania najkorzystniejszej oferty z uwagi na identyczny bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera ofertę z najniższym wynagrodzeniem. Jeżeli wybrana oferta przekracza przyjęte w budżecie projektu stawki, Zamawiający może przeprowadzić negocjacje cen w tym zakresie.

Oferta, która uzyska największą liczbę punktów, zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.

V. WARUNKI UDZIAŁU

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

- złoży ofertę na wzorze (załącznik 1) dołączonym do niniejszej treści zamówienia wraz z kompletem wymaganych dokumentów.
- spełni warunki udziału w postępowaniu,
- nie jest powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem procedury wyboru Wykonawcy, polegające w szczególności na
 - a) uczestniczeniu w spółce cywilnej lub osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wykonawca jest zobowiązany podpisać oświadczenie o braku ww. powiązań. Oświadczenie to zawarte jest w treści Formularza Oferty.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania.

Oferta powinna:

- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, NIP,
- podpisana czytelnie przez wykonawcę.

UWAGA: Do oferty powinien zostać złożony komplet dokumentów aplikacyjnych: CV, skany odbytych kursów oraz inne dokumenty potwierdzające wykształcenie i doświadczenie zawodowe.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT



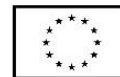
1. Oferta w formie załącznika do zapytania ofertowego powinna być przesłana za pośrednictwem: poczty elektronicznej na adres: biuro.powr@wsz.pl – [skan z podpisem], poczty, kuriera lub też dostarczona osobiście do Biura Projektu, ul. Pelplińska 7, 80-335 Gdańsk do dnia: 09 grudnia 2019 r. w zamkniętej kopercie z dopiskiem **Zapytanie ofertowe nr 1/12/2019/POWR/REG Praktycznie dla zdrowia – rozwój kompetencji zawodowych w ramach zintegrowanych programów kształcenia w Wyższej Szkole Zdrowia w Gdańsku.**
2. Ocena ofert zostanie dokonana w dniu 10 grudnia 2019 r.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Oferent może przed upływem terminu oceny zmienić lub wycofać swoją ofertę.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie: www.powr.wsz.pl w bazie konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Zamawiający stworzy listę rankingową Wykonawców na podstawie sumy punktów uzyskanych w dwóch ww. kryteriach oceny w dniu 10 grudnia 2019 r
Zamawiający umieści informacje o wyborze na stronie internetowej oraz powiadomi oferentów w dniu 10 grudnia 2019 r Zamawiający podpisze z wybranym Wykonawcą umowę.
Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

IX. KONTAKT:

Dodatkowych informacji udziela Anna Pawlak pod numerem telefonu 58 769 08 60 oraz adresem email: biuro.powr@wsz.pl



ZAŁĄCZNIK 1 DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO nr 1/12/2019/POWR/REG

.....2019 r.
(miejscowość i data)

.....
.....
.....
.....
(Dane Wykonawcy)

OFERTA

Do:

Wyższa Szkoła Zdrowia w Gdańsku
ul. Pelplińska 7, 80-335 Gdańsk
NIP: 586-20-14-267,
REGON: 191841493

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące zamówienia dotyczącego wyboru kandydata na stanowisko lektora prowadzącego szkolenie dla kadry kierowniczej i administracyjnej z języka angielskiego przygotowujące do egzaminu TELC w ramach projektu *Praktycznie dla zdrowia – rozwój kompetencji zawodowych w ramach zintegrowanych programów kształcenia w Wyższej Szkole Zdrowia w Gdańsku*, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym oświadczam, iż zobowiązuję się wykonać przedmiotowe zadanie obejmujące przeprowadzenie szkolenia językowego z języka angielskiego przygotowującego do egzaminu TELC

za wynagrodzeniem brutto za 1 godzinę szkolenia w wysokości.....zł. (słownie.....).

Oświadczam, że zapoznałam/em się z zapytaniem ofertowym, uzyskałam/em konieczne informacje do przygotowania oferty i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.

*wybrać właściwe - podkreślić

.....
Czytelny podpis Wykonawcy

ZAŁĄCZNIKI do oferty:

- 1) Oświadczenie o braku powiązań z Zamawiającym
- 2) Oświadczenie o spełnieniu wymagań kwalifikacyjnych



Załącznik nr 1 do oferty - Oświadczenie o braku powiązań

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ

Oświadczam, że nie mam powiązań kapitałowych lub osobowych rozumianych jako wzajemne powiązania między Zamawiającym – Wyższą Szkołą Zdrowia w Gdańsku, osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegającymi w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
Czytelny podpis Wykonawcy



Załącznik nr 2 do oferty - Oświadczenie o spełnieniu wymagań kwalifikacyjnych

Wykonawca oświadcza, iż spełnia wymagania zawarte w dziale III. pkt. 2.6. zapytania ofertowego nr 1/12/2019/POWR/REG dotyczące wyboru kandydata na stanowisko lektora prowadzącego szkolenie dla kadry kierowniczej i administracyjnej z języka angielskiego przygotowujące do egzaminu TELC na poziomie B2

.....
Czytelny podpis Wykonawcy