



## PROTOKÓŁ WYBORU WYKONAWCY NR P1/2/2020/POWR/REG

Zgodnie z zasadą konkurencyjności zawartą w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 dot. organizacji i przeprowadzenia szkoleń podnoszących kompetencje kadr kierowniczych i administracyjnych w zakresie zarządzania, finansów i HR (kod CPV 80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe) w ramach projektu „Praktycznie dla zdrowia” – rozwój kompetencji zawodowych w ramach zintegrowanych programów kształcenia w Wyższej Szkole Zdrowia w Gdańsku współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

z dnia 4 lutego 2020 r.

### 1. Komisja przeprowadzająca postępowanie:

Przewodniczący: **dr hab. Marcin Geryk, prof. WSZ – kierownik projektu**

Członkowie: **mgr Anna Pawlak**

**mgr Olga Butowska**

### 2. Przedmiot postępowania

Przedmiotem postępowania w ww. zakresie jest **wybór wykonawcy, który zorganizuje i przeprowadzi szkolenia podnoszące kompetencje kadr kierowniczych i administracyjnych w zakresie zarządzania, finansów i HR (Kod CPV 80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe) w ramach projektu „Praktycznie dla zdrowia” – rozwój kompetencji zawodowych w ramach zintegrowanych programów kształcenia w Wyższej Szkole Zdrowia w Gdańsku współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**

Zamawiający dopuścił składanie ofert częściowych. Liczba części: 3. Każdy z Wykonawców mógł złożyć ofertę na dowolną liczbę części zamówienia. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę dla danej części. Maksymalna liczba części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy: 3.

#### 2.1. Przedmiot zamówienia

Część I- Organizacja i przeprowadzenie szkolenia z zakresu zarządzania dla kadr kierowniczych i administracyjnych Wyższej Szkoły Zdrowia w Gdańsku. Celem szkolenia jest wykształcenie kompetencji w zakresie skutecznego kierowania zespołem.

a. Liczba uczestników szkolenia: 5

**Projekt Praktycznie dla zdrowia - rozwój kompetencji zawodowych w ramach zintegrowanych programów kształcenia w Wyższej Szkole Zdrowia w Gdańsku współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**



- b. Liczba godzin szkolenia: min. 48 h (skuteczne zarządzanie zespołem- min. 16 h, zarządzanie strategiczne- min. 16 h, Agile Leadership- min. 16 h)
- c. Termin realizacji: do 31 grudnia 2020 r.
- d. Program szkolenia powinien zawierać min. następujące zagadnienia:

#### **Skuteczne zarządzanie zespołem**

- cechy lidera
- skuteczna i motywująca komunikacja lidera
- motywacja pracowników
- skuteczne kierowanie pracownikami
- angażowanie pracowników
- delegowanie zadań

#### **Zarządzanie strategiczne**

- analiza strategiczna
- wyznaczenie celu strategicznego firmy
- tworzenie planu strategicznego
- planowanie wdrożenia strategii
- zarządzanie zmianą w okresie wdrażania

#### **Agile Leadership**

- koncepcje zarządzania
- zwinne organizacje
- nowy typ lidera
- kreowanie zwinnej organizacji
- praca zespołów w ramach zwinnej organizacji
- zarządzanie zmianą

Szkolenia będą odbywać się w miejscu wyznaczonym przez Wykonawcę na terenie Trójmiasta (Gdańsk, Gdynia, Sopot). Zamawiający dopuszcza możliwość uczestnictwa w szkoleniach zorganizowanych przez Wykonawcę dla większej ilości uczestników (szkolenia otwarte).

Część II- Organizacja i przeprowadzenie szkolenia z zakresu HR kadr kierowniczych i administracyjnych Wyższej Szkoły Zdrowia w Gdańsku. Celem szkolenia jest wykształcenie kompetencji w zakresie projektowania procesu rekrutacji i skutecznego prowadzenia rozmów selekcyjnych.

- a. Liczba uczestników szkolenia: 3
- b. Liczba godzin szkolenia: min. 16 h
- c. Termin realizacji: do 31 grudnia 2020 r.
- d. Program szkolenia powinien zawierać min. następujące zagadnienia:

- rekrutacja i selekcja pracowników
- zastosowanie typowych metod selekcji pracowników
- analiza opisów stanowisk i dokumentów aplikacyjnych



- przygotowanie do rozmowy rekrutacyjnej
- wywiad zawodowy i wywiad kompetencyjny
- wybór właściwego kandydata

Szkolenia będą odbywać się w miejscu wyznaczonym przez Wykonawcę na terenie Trójmiasta (Gdańsk, Gdynia, Sopot). Zamawiający dopuszcza możliwość uczestnictwa w szkoleniach zorganizowanych przez Wykonawcę dla większej ilości uczestników (szkolenia otwarte).

Część III- Organizacja i przeprowadzenie szkolenia z zakresu Zarządzania Finansami/ Kadr i Płac. Celem szkolenia jest wykształcenie kompetencji specjalisty ds. wynagrodzeń.

- a. Liczba uczestników szkolenia: 3
- b. Liczba godzin szkolenia: min. 120 h
- c. Termin realizacji: do 31 grudnia 2020 r.
- d. Program szkolenia powinien zawierać min. następujące zagadnienia:

- prawo pracy
- naliczanie wynagrodzeń
- płace
- ubezpieczenia społeczne
- podatek dochodowy od osób fizycznych
- program specjalistyczny

Szkolenia będą odbywać się w miejscu wyznaczonym przez Wykonawcę na terenie Trójmiasta (Gdańsk, Gdynia, Sopot). Zamawiający dopuszcza możliwość uczestnictwa w szkoleniach zorganizowanych przez Wykonawcę dla większej ilości uczestników (szkolenia otwarte).

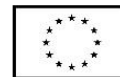
#### **Część wspólna dla wszystkich części zamówienia:**

Wykonawca, oprócz wymagań przypisanych do części zamówienia, na które składa Ofertę zobowiązany będzie również do wykonania następujących czynności:

- a. Przeprowadzenia ankiet diagnozujących na początku i na końcu realizacji szkolenia
- b. Prowadzenia listy obecności
- c. Wydania zaświadczeń/ certyfikatów o ukończeniu szkolenia
- d. Informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach w ustalonym harmonogramie oraz wszelkich nieprawidłowościach występujących w trakcie realizacji zamówienia

#### **Wykonawca dla każdej części zapewni:**

- a. Trenera prowadzącego szkolenie posiadającego udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu szkoleń w wybranym zakresie (min. 2 lata doświadczenia)
- b. Salę szkoleniową na terenie Trójmiasta
- c. Materiały szkoleniowe dla uczestników



### Informacje dodatkowe dot. organizacji i przeprowadzenia szkolenia:

- a. Szkolenie powinno odbywać się wyłącznie w dni robocze
- b. Przyjmuje się, iż 1 godzina szkolenia to 1 godzina zegarowa
- c. Zamawiający nie ponosi dodatkowych kosztów związanych z organizacją szkolenia

### 3. Zapytanie ofertowe nr 4/1/2020/POWR/REG zamieszczono dnia 22 stycznia 2020 r.:

- W bazie konkurencyjności <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
- Na stronie projektu <http://powr.wsz.pl/>

### 4. Termin składania ofert wyznaczono do dnia 30 stycznia 2020r.

### 5. W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr 4/1/2020/POWR/REG w terminie nieprzekraczalnym do dnia 30 stycznia 2020 r. wpłynęły następujące oferty w liczbie 13:

#### Część 1:

- Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMER, Libelta 1a/2, 61-706 Poznań (cena brutto: 5 490 zł; doświadczenie: średnia 11 lat); wpłynęło 30.01.2020 r.

- INPROGRESS Sp. z o.o., ul. Balicka 95, 30-149 Kraków (cena brutto: 3230 zł; doświadczenie: >4 lata); wpłynęło 30.01.2020 r.

- Brainstorm Group Sp. z o.o., ul. Feliksa Perla 10, 41-300 Dąbowa Górnicza (cena brutto: 5850 zł; doświadczenie: 10 lat); wpłynęło 30.01.2020 r.

- Noble Prog (NK) Sp. z o.o., ul. Plac Wolności 13, 35-073 Rzeszów (cena brutto: 5 919 zł; doświadczenie: 11 lat); wpłynęło 30.01.2020 r.

- ZESPÓŁ EKSPERTÓW MANAGER Pelczar, ul. Wielopole 18b, 31-072 Kraków (cena brutto: 7480 zł; doświadczenie: 6 lat); wpłynęło 30.01.2020 r.

#### Część 2:

- J.G. Training Jadwiga Gwóźdź, ul. Olesińska 21, 02-548 Warszawa (cena brutto: 2583 zł; doświadczenie: 12 lat); wpłynęło 30.01.2020 r.

- Bartosz Nowak, ul. Tęczowa 26c/1, 62-064 Plewiska (cena brutto: 990 zł; doświadczenie: 5 lat); wpłynęło 30.01.2020 r.

- Brainstorm Group Sp. z o.o., ul. Feliksa Perla 10, 41-300 Dąbowa Górnicza (cena brutto: 2000 zł; doświadczenie: 10 lat); wpłynęło 30.01.2020 r.

- Fundacja Edukacyjne Centrum Doskonalenia, ul. Polanki 12, 80-308 Gdańsk (cena brutto: 1 333,00 zł; doświadczenie: > 4 lat); wpłynęło 30.01.2020 r.

-InfoBizTech Marta Głowala, ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa (cena brutto: 1190 zł; doświadczenie: > 4lat); wpłynęło 30.01.2020 r.



- Noble Prog (NK) Sp. z o.o., ul. Plac Wolności 13, 35-073 Rzeszów (cena brutto: 2477 zł; doświadczenie: 11 lat); wpłynęło 30.01.2020 r.

- Janiszewscy.pro Piotr Mikołaj Janiszewski, ul. Płocka 10/2, 80-180 Gdańsk (cena brutto: 600 zł; doświadczenie: 10 lat); wpłynęło 30.01.2020 r.

### Część 3:

- Centrum Edukacji i Zarządzania Korporacja „ROMANISZYN” Sp. z o.o. Oddział Gdynia, ul. Świętojańska 34/3A, 81- 381 Gdynia (cena brutto: 2000 zł; doświadczenie: >4 lat); wpłynęło 30.01.2020 r.

6. Kryteria wyboru ofert zastosowane przez Zamawiającego, zgodnie z treścią zapytania ofertowego nr 4/1/2020/POWR/REG

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

1. Wynagrodzenie za szkolenie (jedno szkolenie dot. wybranej części zamówienia) brutto 80% [co stanowi 80 pkt]
2. Spełnienie wymagań kwalifikacyjnych w zakresie doświadczenia zawodowego wyznaczonego trenera – 20% - [20 pkt]

Ad 1.

Liczba punktów = (Najniższa oferowana cena brutto za szkolenie za 1 os. ze wszystkich złożonych ofert/ Cena brutto za szkolenie za 1 os. badanej oferty) x 80

Cena powinna być podana w PLN cyfrowo i musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją usługi.

Ad 2.

**Spełnienie wymagań kwalifikacyjnych w zakresie doświadczenia wyznaczonego trenera – oferty, w których to kryterium nie będzie spełnione nie będą podlegały ocenie.**

20 pkt – powyżej 4 lat doświadczenia w prowadzeniu szkoleń z zakresu tematyki wybranej części zamówienia

10 pkt – powyżej 3 lat doświadczenia zawodowego w prowadzeniu szkoleń z zakresu tematyki wybranej części zamówienia

5 pkt – co najmniej 2 letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu tematyki wybranej części zamówienia

Do oferty powinny zostać załączone komplet dokumentów potwierdzających spełnienie kryterium dot. posiadanego doświadczenia. W przypadku, gdy Wykonawca wskaże więcej, niż jednego trenera suma punktów uzyskana przez poszczególnych trenerów zostanie uśredniona.

Liczby punktów otrzymanych za kryterium wynagrodzenie oraz kwalifikacje, po zsumowaniu stanowią ocenę końcową oferty. Łącznie oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą.



W przypadku niemożliwości wybrania najkorzystniejszej oferty z uwagi na identyczny bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli wybrana oferta przekracza przyjęte w budżecie projektu stawki, Zamawiający może przeprowadzić negocjacje cen w tym zakresie.

8. Liczba punktów uzyskanych przez oferentów podlegających ocenie:

Lp.	Oferta złożona dla części	Nazwa oferenta	Kryterium stawka - punkty	Kryterium dośw. - punkty	Suma punktów
1.	I	Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMER	47,07	20	67,07
2.		INPROGRESS Sp. z o.o.	80	20	<b>100</b>
3.		Brainstorm Group Sp. z o.o.	44,17	20	64,17
4.		Noble Prog (NK) Sp. z o.o.	43,66	20	63,66
5.		ZESPÓŁ EKSPERTÓW MANAGER Pelczar	34,55	20	54,55
6.	II	J.G. Training Jadwiga Gwóźdź	18,58	20	38,58
7.		Bartosz Nowak	53,33	20	73,33
8.	II	Brainstorm Group Sp. z o.o.	24	20	44
9.		Fundacja Edukacyjne Centrum Doskonalenia	36,01	20	56,01
10.		InfoBizTech Marta Głowala	40,34	20	60,34
11.		Noble Prog (NK) Sp. z o.o.	19,38	20	39,39
12.		Janiszewscy.pro Piotr Mikołaj Janiszewski	80	20	<b>100</b>
13.	III	Centrum Edukacji i Zarządzania Korporacja „ROMANISZYN” Sp. z o.o. Oddział Gdynia	<b>brak spełnienia wymagań zapytania ofertowego</b>		

9. Wszyscy oferenci spełnili wymagania dotyczące braku powiązań z Zamawiającym, zgodnie z pkt VI zapytania ofertowego.

10. Wybrani wykonawcy dla każdej części:

Część	Nazwa wykonawcy	Dane adresowe
I	INPROGRESS Sp. z o.o.	ul. Balicka 95, 30- 149 Kraków
II	Janiszewscy.pro Piotr Mikołaj Janiszewski	ul. Płocka 10/2, 80-180 Gdańsk
III	<b>Brak ofert spełniających wymagania zapytania ofertowego.</b>	



11. Uzasadnienie wyboru oferty: wyboru najkorzystniejszej oferty dla każdej części dokonano zgodnie z pkt VIII zapytania ofertowego. Komisja przeprowadzająca postępowanie wybrała ofertę z najwyższą liczbą punktów, stanowiącą sumę punktów przyznanych za kryterium cena oraz kryterium doświadczenie.

Na tym protokół zakończono.

Podpisy członków komisji:

.....

Przewodniczący:

**dr hab. Marcin Geryk, prof. WSZ – kierownik projektu**

Członkowie:

.....

mgr Anna Pawlak

.....

mgr Olga Butowska

Załączniki:

1. Oferty złożone w odpowiedzi na zapytanie ofertowe.
2. Lista rankingowa wykonawców do ogłoszenia na stronie projektu.
3. Oświadczenie Zamawiającego o braku powiązań z osobami, które złożyły oferty w odpowiedzi na zapytanie ofertowe.



## ZAŁĄCZNIK 2 do protokołu P1/2/2020/POWR/REG

### Lista rankingowa wykonawców do ogłoszenia na stronie projektu

Dot.: Protokół wyboru wykonawcy nr P1/2/2020/POWR/REG

Zapytanie ofertowe nr 4/1/2020/POWR/REG na organizację i przeprowadzenie szkoleń podnoszących kompetencje kadr kierowniczych i administracyjnych w zakresie zarządzania, finansów i HR (Kod CPV 80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe)

Liczba punktów uzyskanych przez poszczególnych oferentów:

Lp.	Nazwa oferenta	Dane adresowe oferenta	Liczba punktów	Data wpłynięcia oferty	Oferta wybrana
<b>CZĘŚĆ I</b>					
1.	Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMER	ul. Libelta 1a/2, 61-706 Poznań	67,07	30.01.2020 r.	nie
2.	<b>INPROGRESS Sp. z o.o.</b>	<b>ul. Balicka 95, 30-149 Kraków</b>	<b>100</b>	<b>30.01.2020 r.</b>	<b>tak</b>
3.	Brainstorm Group Sp. z o.o.	ul. Feliksa Perla 10, 41-300 Dąbowa Górnicza	64,17	30.01.2020 r.	nie
4.	Noble Prog (NK) Sp. z o.o.	ul. Plac Wolności 13, 35-073 Rzeszów	63,66	30.01.2020 r.	nie
5.	ZESPÓŁ EKSPERTÓW MANAGER Pelczar	ul. Wielopole 18b, 31-072 Kraków	54,55	30.01.2020 r.	nie
<b>CZĘŚĆ II</b>					
6.	J.G. Training Jadwiga Gwóźdź	ul. Olesińska 21, 02-548 Warszawa	38,58	30.01.2020 r.	nie
7.	Bartosz Nowak	ul. Tęczowa 26c/1, 62-064 Plewiska	73,33	30.01.2020 r.	nie
8.	Brainstorm Group Sp. z o.o.	ul. Feliksa Perla 10, 41-300 Dąbowa Górnicza	44	30.01.2020 r.	nie
9.	Fundacja Edukacyjne Centrum Doskonalenia	ul. Polanki 12, 80-308 Gdańsk	56,01	30.01.2020 r.	nie
10.	InfoBizTech Marta Głowala	ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa	60,34	30.01.2020 r.	nie
11.	Noble Prog (NK) Sp. z o.o.	ul. Plac Wolności 13	39,39	30.01.2020 r.	nie
12.	<b>Janiszewscy.pro Piotr Mikołaj Janiszewski</b>	<b>ul. Płocka 10/2, 80-180 Gdańsk</b>	<b>100</b>	<b>30.01.2020 r.</b>	<b>tak</b>
<b>CZĘŚĆ III</b>					
13.	Centrum Edukacji i Zarządzania Korporacja „ROMANISZYN” Sp. z o.o. Oddział Gdynia	ul. Świętojańska 34/3A, 81-381 Gdynia	brak spełnienia wymagań zapytania ofertowego	30.01.2020 r.	nie

**Projekt *Praktycznie dla zdrowia - rozwój kompetencji zawodowych w ramach zintegrowanych programów kształcenia w Wyższej Szkole Zdrowia w Gdańsku* współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego**





**ZAŁĄCZNIK 3 do protokołu do protokołu P1/2/2020/POWR/REG**  
**Oświadczenie Zamawiającego o braku powiązań z podmiotami, które złożyły oferty**  
**w odpowiedzi na zapytanie ofertowe**

*Gdańsk, 04 lutego 2020 r.*

**OŚWIADCZENIE ZAMAWIAJĄCEGO O BRAKU POWIĄZAŃ Z OFERENTAMI**

Wyższa Szkoła Zdrowia w Gdańsku z siedzibą w Gdańsku, ul. Pelplińska 7, wpisana do Rejestru Uczelni Niepublicznych i Związku Uczelni Niepublicznych prowadzonego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego pod nr 164, NIP: 586-20-14-267, reprezentowana przez dr. hab. Marcina Geryka, Prof. WSZ w Gdańsku – kanclerza Uczelni - oświadcza, iż Uczelnia nie jest powiązana osobowo, ani kapitałowo w zakresie wynikającym z zapytania ofertowego Zapytanie ofertowe nr 4/1/2020/POWR/REG dotyczące wyboru wykonawcy w zakresie organizacji i przeprowadzenia szkoleń podnoszących kompetencje kadr kierowniczych i administracyjnych w zakresie zarządzania, finansów i HR (kod CPV 80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe), z niżej wymienionymi podmiotami, które złożyły oferty w odpowiedzi na w/w zapytanie ofertowe w ramach projektu „Praktycznie dla zdrowia” – rozwój kompetencji zawodowych w ramach zintegrowanych programów kształcenia w Wyższej Szkole Zdrowia w Gdańsku, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego:

Lp.	Nazwa oferenta	Dane adresowe wykonawcy	Oferta wybrana
1.	Centrum Organizacji Szkoleń i Konferencji SEMER	ul. Libelta 1a/2, 61-706 Poznań	nie
2.	<b>INPROGRESS Sp. z o.o.</b>	<b>ul. Balicka 95, 30- 149 Kraków</b>	<b>tak</b>
3.	Brainstorm Group Sp. z o.o.	ul. Feliksa Perla 10, 41-300 Dąbowa Górnicza	nie
4.	Noble Prog (NK) Sp. z o.o.	ul. Plac Wolności 13, 35-073 Rzeszów	nie
5.	ZESPÓŁ EKSPERTÓW MANAGER Pelczar	ul. Wielopole 18b, 31-072 Kraków	nie
6.	J.G. Training Jadwiga Gwóźdź	ul. Olesińska 21, 02-548 Warszawa	nie
7.	Bartosz Nowak	ul. Tęczowa 26c/1, 62-064 Plewiska	nie
8.	Brainstorm Group Sp. z o.o.	ul. Feliksa Perla 10, 41-300 Dąbowa Górnicza	nie
9.	Fundacja Edukacyjne Centrum Doskonalenia	ul. Polanki 12, 80-308 Gdańsk	nie



10.	InfoBizTech Marta Głowala	ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa	nie
11.	Noble Prog (NK) Sp. z o.o.	ul. Plac Wolności 13	nie
12.	<b>Janiszewscy.pro Piotr Mikołaj Janiszewski</b>	<b>ul. Płocka 10/2, 80-180 Gdańsk</b>	<b>tak</b>
13.	Centrum Edukacji i Zarządzania Korporacja „ROMANISZYN” Sp. z o.o. Oddział Gdynia	ul. Świętojańska 34/3A, 81- 381 Gdynia	nie